

Пронумеровано, прошито и

ИФНС России по Ленинскому
району г. Севастополя
Новая редакция устава юридического лица
ОГРН 1191000069310
представлена при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 16.07.2018
ГРН 2189204150683

УТВЕРЖДЕН

приказом Главного управления
культуры города Севастополя
от «09» 10 2018 г. № 310

Устав
Государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя
«Балаклавская централизованная клубная система»
(новая редакция)

г. Севастополь
2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Балаклавская централизованная клубная система», в дальнейшем именуемое "Учреждение", создано городом Севастополем, Распоряжением Правительства Севастополя от 12.07.2018 № 216-РП «О создании государственного бюджетного учреждения культуры города Севастополя «Балаклавская централизованная клубная система» путем изменения типа существующего государственного казенного учреждения культуры города Севастополя «Балаклавская централизованная клубная система».

1.2. Официальное наименование Учреждения: Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Балаклавская централизованная клубная система»; сокращенное: ГБУК БЦКС.

1.3. Учредителем Учреждения является город Севастополь.

1.4. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени города Севастополя осуществляет Главное управление культуры города Севастополя (далее – Учредитель).

1.5. Собственником имущества Учреждения является город Севастополь (далее - Собственник).

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, гербовую печать со своим наименованием, бланки, штампы.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, а также настоящим Уставом и локальными актами учреждения.

Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством города Севастополя.

1.9. Место нахождения Учреждения: 299010, г. Севастополь, ул. Коминтерна, д. 13.

1.10. Учреждение имеет структурные подразделения без права юридического лица:

- Клуб п. Штурмовое, ул.Коминтерна,13;
- Клуб п. Хмельницкое, ул.Сумской проезд,3;
- Клуб 1 отделения совхоза «Золотая балка», ул.Межурядная,1;
- Клуб 3 отделения совхоза «Золотая балка», 10км Балаклавского шоссе;
- Клуб п. Первомайка, ул.Разъездная, 1 «б»;
- Клуб п. Черноречье, ул.Магистральная.

1.11. ГБУК БЦКС является держателем архивных документов Коммунального учреждения «Балаклавская централизованная клубная система» обеспечивает их сохранность, использование и проведение научно-технической обработки документов, принятых на депозитарное хранение, с целью реализации законных прав и интересов граждан.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, полномочий города Севастополя в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности Учреждения являются:

- создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, реализации творческого потенциала населения, а также условий, способствующих развитию творческой активности, инициативы, просвещению, социально-культурной адаптации и самореализации личности;
- сохранение, развитие и распространение традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, приобщение населения к лучшим отечественным и мировым образцам культуры и искусства;
- поддержка любительского художественного и научно-технического творчества;
- популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов;
- создание условий, способствующих формированию представлений и развитию потребности в здоровом образе жизни, активном проведении досугового времени и отдыха населения;
- содействие духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию населения;
- сохранение традиционных и развитие современных форм организации культурного досуга;
- развитие межнационального и международного культурного обмена и сотрудничества.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Создание и организация деятельности различных клубных формирований:

- кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, физкультурно-оздоровительных секций, групп туризма и здоровья, народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, школ, лекториев, консультаций, творческих лабораторий, иных клубных формирований различной направленности;

- народных театров, ансамблей, оркестров, хоров, филармоний, музеев; любительских объединений, групп, клубов по культурно-познавательным, художественным, научно-техническим, природно-экологическим, историко-краеведческим и историко-патриотическим, культурно-бытовым, коллекционно-собирательским, профессиональным, семейным, молодежным, авторским, культурно-бытовым, спортивно-оздоровительным и иным интересам.

2.3.2. Организация и проведение различных по форме, месту и тематике, культурно-массовых, информационно-просветительских, общественно-, социально-значимых, туристических, экскурсионных, спортивно-зрелищных мероприятий как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами:

- фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа творческой деятельности;

- проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, лекториев и лекционных мероприятий, экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, музейно-образовательных, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

- массовых театрализованных праздников и представлений (национальных, государственных, традиционных, профессиональных и др.), народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями, гражданских, благотворительных и культурных акций;

- вечеров отдыха и танцев, дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, анимационных, интерактивных, рекреационных, игровых и других культурно-развлекательных программ;

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается Учителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением, осуществляется в виде субсидий из бюджета города Севастополя.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных

за Учреждением Учредителем и/или Собственником, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидии из бюджета города Севастополя устанавливаются Правительством Севастополя.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при условии изменения государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и законами города Севастополя, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц, за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральными законами, законом города Севастополя.

2.8. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности (в том числе приносящие доход), не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.8.1. Создание и показ спектаклей, организация концертов, гастролей творческих коллективов, проведение творческих семинаров, вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, организация праздников, свадеб, корпоративных мероприятий и пр., в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов.

2.8.2. Проведение стажировок для юридических и физических лиц ведущими специалистами Учреждения.

2.8.3. Проведение творческих семинаров, конференций, форумов, круглых столов, мастер-классов, экспедиций, презентаций, создание экспериментальных творческих лабораторий, площадок, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной, культурно-досуговой и социально-культурной областях.

2.8.4. Предоставление другим юридическим и физическим лицам, по договорам с ними, сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий для осуществления совместных проектов и программ; предоставление постановочных услуг, сценических постановочных

средств для проведения спектаклей, концертов, а также изготовление спектаклей, концертов, представлений.

2.8.5. Изготовление, прокат, ремонт и реализация костюмов, одежды, обуви, оборудования, декораций, реквизита, бутафории, гримерных, постижерных и иных принадлежностей, металломонтаж.

2.8.6. Осуществление аудиозаписи, создание рекламных роликов, фото-, кино-, видеосъемок, проведение кастингов, консультаций при кино-, фото-, видеосъемках, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле-, видео- и радиопрограмм, создание и эксплуатация студий звуко-, видео-, фотозаписи и оказание ими услуг, создание, аранжировка и постановка музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений.

2.8.7. Изготовление и продажа изобразительной, печатной и другой тиражированной продукции; дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой сувенирной продукции.

2.8.8. Оказание услуг (выполнение работ) по социально-творческим заказам юридических и /или физических лиц консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных мероприятий, разработке сценариев, постановочной работе и других по профилю Учреждения.

2.8.9. Создание и организация программ, включающих проведение массовых праздников, театрализованных представлений, народных гуляний, развлекательно-игровых, музыкальных, литературных и танцевальных салонов, театров с привлечением гастрольно-концертных групп профессиональных и самодеятельных коллективов.

2.8.10. Организация и проведение районных, окружных, городских, региональных и межрегиональных, российских и международных выставок, конференций, форумов, фестивалей и т.п.

2.8.11. Организация спортивных выступлений, физкультурно-массовых соревнований и праздников, иных спортивных, физкультурно-оздоровительных, экскурсионных и туристских программ, прокат спортивного инвентаря.

2.8.12. Осуществление услуг по ремонту и настройке, прокату культурного инвентаря, звуковой, световой, видео аппаратуры, музыкальных инструментов и другого оборудования.

2.8.13. Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских, экспозиционно-выставочных и спортивно-зрелищных мероприятий, а также организация передвижных зоопарков, аттракционов, научно-просветительский и культурно-просветительских мероприятий.

2.8.14. Предоставление права на фото-, видео- и киносъемки.

2.8.15. Публичная демонстрация (прокат) кино- и видеофильмов, слайд-шоу, программ, видеопрезентаций и др.

2.8.16. Работа по сохранению нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры (организация, участие и проведение экспедиций, создание фонотеки, медиатеки, видеотеки и др.).

2.8.17. Предоставление услуг по изготовлению видеофильмов, электронных каталогов, электронных книг, галерей, слайд-шоу, интернет-сайтов и др. по заказу юридических и физических лиц, предоставление компьютерных услуг; разработка, производство и реализация программно-технических средств различного характера, сопровождения к ним.

2.8.18. Оказание услуги в области общественного питания, в том числе ведение деятельности по предоставлению продуктов питания и напитков.

2.8.19. Оказание услуг по копированию на бумажных и электронных носителях, сканированию, ламинированию, брошюрованию.

2.8.20. Осуществление образовательной деятельности, не подлежащей лицензированию (в форме разовых лекций, семинаров и других видов обучения, не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и квалификации).

2.8.21. Сдача в аренду имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Севастополя.

2.8.22. Организация и предоставление транспортного обслуживания, как наземным, так и водным способом, в том числе организация трансферов, прокат/аренда автомобилей и прочее.

2.8.23. Оказание рекламных услуг.

2.8.24. Установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения.

2.8.25. Создание проектов для получения Учреждением целевого финансирования, грантов, премий, добровольных пожертвований.

2.8.26. Проведение работ по художественным культурно-досуговым, социальным и другим мероприятиям.

2.8.27. Организация работы различного рода гостиных, пансионатов, санаториев, баз отдыха, кемпингов, салонов, кафе, буфетов, уголков живой природы, игротек, читальных залов с целью создания комфортных условий для неформального общения посетителей Учреждения.

2.8.28. Услуги по сервисному приему и обслуживанию посетителей, в том числе по временному хранению крупногабаритных личных вещей (камера хранения), приему автотранспорта на парковочных стоянках, организация специальных игровых центров для детей и взрослых.

2.8.29. Предоставление услуг по дополнительному образованию детей и взрослых, в том числе дополнительному профессиональному образованию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.8.30. Реализация входных билетов и абонементов на посещение различного рода мероприятий.

2.8.31. Услуги по предоставлению информации с помощью локальных и глобальных информационных сетей.

2.8.32. Проведение мониторинговых исследований по вопросу заинтересованности физических лиц в услугах, оказываемых Учреждением.

2.8.33. Использование результатов интеллектуальной деятельности, приравненных к ним средств индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах.

2.8.34. Оказание услуг по размещению в помещениях Учреждения торговых автоматов по продаже товаров и оказанию услуг, банкоматов, платежных терминалов.

2.8.35. Оказание сопутствующих услуг посетителям Учреждения, в том числе услуг гримера, стилиста, визажиста, парикмахера, массажиста, психолога, а также с выездом на место по желанию заказчика.

2.8.36. Осуществление комиссионной, розничной торговли предметами народного потребления, организация точек сувенирной, книжной торговли, художественного творчества, в том числе, предметов и изделий, произведенных, изготовленных Учреждением, организация выставок-продаж, выставок-ярмарок.

2.8.37. Библиотечная деятельность (комплектование, учет, библиотечно-информационное обслуживание посетителей Учреждения).

2.8.38. Музейная и выставочная деятельность, формирование коллекции (музейного фонда), оформление экспозиции, организация экскурсионной, туристической и просветительской работы.

2.8.39. Работа по формированию, администрированию и предоставлению банков данных о клубных формированиях, деятельности культурно-досуговых учреждений, фонотек, видеотек, фотоматериалов и других материалов; создание, поддержка, администрирование и развитие сайтов Учреждения в информационно-телеkomмуникационной сети «Интернет».

2.8.40. Организация работы по социальной адаптации и культурному обслуживанию различных групп населения, в т. ч. граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, детей разного возраста, многодетных и молодых семей и т.д., предоставление услуг по выездному культурному обслуживанию населения, организации отдыха детей в каникулярное и свободное время, организация отдыха взрослых, организация работы сезонных досуговых площадок, в том числе для детей и взрослых, по месту жительства населения, на базе Учреждения, на базе других организаций, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

2.8.41. Проведение выставок-продаж: сувениров, прикладного искусства, фоторабот; организация работы галерей.

2.9. Учреждение вправе осуществлять деятельность, подлежащую лицензированию, только на основании полученной в установленном законодательством порядке лицензии.

2.10. Учреждение может осуществлять в порядке, определенном нормативными правовыми актами Правительства Севастополя, полномочия органа государственной власти города Севастополя, органа местного

самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.11. Участие в качестве учредителя (участника) некоммерческих организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Севастополя при предварительном согласовании с Учредителем.

2.12. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Учреждение возглавляет директор Учреждения, который назначается на срок не более 5 лет (далее – Руководитель).

3.2. Руководитель назначается Учредителем.

3.3. Заместители директора назначаются на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

Главный бухгалтер назначается на должность Директором Учреждения по согласованию с Учредителем и Департаментом финансов города Севастополя.

3.4. Директор Учреждения имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.5. Права и обязанности Директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, настоящим Уставом и заключенным с Директором трудовым договором.

3.6. Трудовой договор с Директором заключается, изменяется и прекращается Учредителем в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

3.7. Изменение условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

3.8. Директор действует по принципу единоличия и несет персональную ответственность за последствия своих действий (бездействий) в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.9. Директор действует от имени Учреждения без доверенности и представляет его интересы на территории Российской Федерации и за ее пределами в том числе:

- в соответствии с федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает структуру Учреждения, штатное расписание Учреждения, утверждает должностные

инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по согласованию с Учредителем, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы; обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Севастополя, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в

порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке

статистические, бухгалтерские и иные отчеты;

- подписывает правовые акты и иные локальные акты Учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени Учреждения, в том числе доверенности с правом передоверия, в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, которые не должны противоречить законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам города Севастополя, настоящему Уставу;

- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции;

- организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения, вытекающие из настоящего Устава и трудового договора, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

3.10. Директор в установленном порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действием (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения.

3.11. Директор Учреждения несет персональную ответственность и обязан:

а) обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
б) обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнением работ;

в) обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем;

г) обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

д) обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами города Севастополя;

- е) обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- ж) не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- з) обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;
- и) обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- к) обеспечивать соблюдение законности в деятельности Учреждения, контролировать работу и обеспечивать эффективное взаимодействие структурных подразделений Учреждения;
- л) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами и нормативными правовыми актами города Севастополя, нормативными правовыми актами Правительства Севастополя, настоящим Уставом, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- м) предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Учреждением крупных сделок;
- н) согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- о) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Севастополя, нормативными правовыми актами Правительства Севастополя, настоящим Уставом, внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- п) согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Севастополя, нормативными правовыми актами Правительства Севастополя, настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- р) обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;
- с) обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- т) обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники

безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;

у) проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами города Севастополя и Учредителем;

ф) обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне;

х) выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Севастополя, нормативными правовыми актами Правительства Севастополя, настоящим Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения является:

- средства бюджета города Севастополя, предоставляемые Учреждению в виде субсидий;
- доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- добровольные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.3. Имущество Учреждения составляют:

- имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет средств бюджета города Севастополя, предоставленных Учреждению в виде субсидий;
- имущество, приобретенное за счет средств доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.

4.4. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Земельный участок (земельные участки), необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование,

заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в 4.6 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя и настоящим Уставом.

4.9. Под особо ценным движимым имуществом Учреждения понимается движимое имущество, без которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.

Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

4.10. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя для приобретения права собственности.

4.12. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

4.13. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного письменного согласия Учредителя и Департамента финансов города Севастополя.

4.14. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также

с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 (десять) процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.15. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенные с нарушением законодательства, могут быть признаны недействительными по иску Учредителя.

4.16. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.17. Учреждение вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с цennыми бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование), производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя и настоящим Уставом.

5.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом и/или разделительным балансом.

5.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

5.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном

нормативными правовыми актами Правительства Севастополя.

5.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Правительства Севастополя.

5.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.8. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Собственнику.

5.9. Документы Учреждения после ликвидации передаются в архив города Севастополя.

Заместитель начальника
Инспекции ФНС России
по Ленинскому району г. Севастополя

В.А. Чубанов



Челленджура сметах